

**Provozní řád**

**školní družiny**

Vydala: Základní škola Straškov-Vodochody, okres Litoměřice

Zastoupená: Mgr. Alenou Zázvorkovou, ředitelkou školy

Vypracovala: Zdeňka Mrázková, vedoucí školní družiny

Schválila: Mgr. Alena Zázvorková, ředitelka školy

Schváleno na pedagogické radě dne: 28. 8. 2024

Číslo jednací: 256

Účinnost od dne 1. 9. 2024

# Postavení a účel školní družiny v rámci školy

* Školní družina (dále jen ŠD) poskytuje zájmové vzdělávání žákům školy v době mimo vyučování. ŠD je součástí ZŠ Straškov-Vodochody.

# Přihlašování a odhlašování žáků

* O zařazení dětí do ŠD rozhoduje ředitel školy.
* Činnost ŠD je určena přednostně pro žáky prvního stupně ZŠ.
* Každé dítě, které chce navštěvovat ŠD, musí mít řádně vyplněnou přihlášku, která je podepsána zákonným zástupcem dítěte. Přihláška obsahuje důležité údaje o dítěti a zákonných zástupcích, dobu pobytu ve ŠD a pedagogický pracovník se těmito informacemi řídí.
* Odchylky od docházky, nebo pokud má žák odejít ze ŠD jinak či s jinou osobou, než je uvedeno na zápisním lístku, sdělí tuto skutečnost zákonný zástupce **písemně.**
* Omluvenka musí obsahovat datum, čas odchodu, způsob odchodu a podpis zákonného zástupce.
* **Žáka nelze uvolnit na základě ústního vzkazu, telefonické žádosti či SMS zprávy.**

# Organizace školní družiny

* Školní družina je v provozu od pondělí do pátku v době od 6:00 do 7:30 hod. ráno a dále od 11:30 do 16:30 hod.
* V době od 6:00 hod. je v provozu jedno oddělení družiny pro žáky přihlášené k pravidelné docházce.
* Každý den od 14:00 do 16:00 hod. probíhají zájmové kroužky. V době konání kroužku je za dítě zodpovědný vedoucí kroužku.
* ŠD se dělí na 3 oddělení. Počet žáků v jednom oddělení je maximálně 30.
* ŠD realizuje výchovně vzdělávací činnost zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností, umožňuje žákům přípravu na vyučování.
* Plán činností je rozvržen tak, aby vytvářel příjemný prostor pro relaxaci – střídaní klidných a pohybových aktivit, zájmových i odpočinkových činností, a také aby plán splňoval požadavky psychohygieny.
* O provozu školní družiny v době řádných a mimořádných prázdnin v průběhu školního roku rozhoduje ředitel školy.

# Úplata za zájmové vzdělávání

* Zájmové vzdělávání je poskytováno zpravidla za úplatu. Pravidla pro úplatu stanovuje vnitřní směrnice školy.
* Úplata se hradí v hotovosti vedoucí vychovatelce proti dokladu o zaplacení. Peníze odevzdává vychovatelka ředitelce školy, popřípadě hospodářce školy.
* Měsíční poplatek za ŠD činí 300,- Kč bez ohledu na počet dní, které žák v týdnu ŠD využívá. Ranní družina je zpoplatněna částkou 150,- Kč.
* Pokud nebude mít žák uhrazen poplatek i přes písemné upozornění do 15. dalšího měsíce, bude ze ŠD vyloučen.

# Chování žáků

* Doba pobytu žáka ve ŠD se řídí údaji uvedenými na přihlášce.
* Žák bez vědomí vychovatelky oddělení školní družiny neopouští. Za žáka, který byl ve škole a do ŠD se nedostavil, vychovatelka nezodpovídá.
* Ve ŠD se žák řídí pokyny vychovatelek, školním řádem a vnitřním řádem ŠD, se kterými je seznámen na začátku školního roku.
* Pokud žák soustavně narušuje činnosti ŠD, opakovaně porušuje vnitřní řád ŠD, může být s rozhodnutím ředitele školy ze ŠD vyloučen.
* Žák je povinen každý úraz nebo nevolnost hlásit vychovatelce.
* K vybavení ŠD se žák chová ohleduplně a šetrně. Úmyslné poškozování a ničení vybavení bude projednáno s vedením školy a zákonnými zástupci, a bude rozhodnuto o náhradě škody zákonným zástupcem.
* Za věci, které nesouvisí s činností ŠD, vychovatelka neručí (šperky, mobilní telefony apod.).

# Bezpečnost, ochrana zdraví a pitný režim žáků

* Bezpečností a hygienické podmínky jsou totožné s řádem školy.
* Žáci jsou poučováni o bezpečnosti při hrách, vycházkách a sportovních činnostech a záznam je uveden v třídní knize.
* Při využití odborné učebny se žáci řídí příslušnými řády těchto učeben.
* Vykonáváním stálého dozoru zabezpečují vychovatelky ochranu a zdraví žáků.
* Pitný režim při pobytu v ŠD je dodržován, žáci se mohou kdykoliv občerstvit svými nápoji nebo nápoji připravenými školní jídelnou.

# Dokumentace

* Přihláška žáka, který je přihlášen k pravidelné docházce
* Přehled výchovně – vzdělávací práce
* Vnitřní řád ŠD
* Provozní řád ŠD
* Školní vzdělávací program

ŠD se ve své činnosti řídí platnými zákony, vyhláškami a vnitřními předpisy ředitelky školy. Provozní řád ŠD je závazný pro pedagogické pracovníky a má informativní funkci pro rodiče.

**Další podrobnosti a organizační záležitosti ŠD jsou dány vnitřním řádem ŠD.**

Ve Straškově dne 28. 8. 2024

 …………………..……… …………………………..

 Zdeňka Mrázková Mgr. Alena Zázvorková

 vedoucí vychovatelka ředitelka školy